

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล และการระดมความคิดของคณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน(ย้าย)	๑. ดำเนินการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ นักวิชาการศึกษา เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๒. ดำเนินการขอให้ กสส. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ นายช่างโยธา
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลโอน(ย้าย)	ดำเนินการขอให้ กสส. ดำเนินการสอบแทนในสายบริหารที่ว่าง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- นักวิชาการศึกษา
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้สายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น	- จัดทำประกาศเผยแพร่ลงเว็บไซต์ อบต. จำนวน ๒ ราย ๑. พ.อ.ต.จักรเพชร คำสะไมล์ นักป้องกันฯ ๒. นางสาวณิยุตา ภูข่มโชติ เจ้าพนักงานธุรการ
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.วังทอง ที่ ๑๖๘ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริม วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น

(ลงชื่อ).....

(นางศรีประภา ปัญญาทรราชวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ

การวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๑ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๗ หลักสูตร ดังนี้

๑. สัมมนาระเบียบกฎหมายสาธารณสุข อนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในสภาวะวิบัติใหม่ของโรคระบาด
๒. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๕
๓. การตรวจควบคุมคุณภาพเนื้อสัตว์ที่โรงฆ่าสัตว์ ประเภทสุกร ประจำปี ๒๕๖๕
๔. การเพิ่มสมรรถนะและองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมือใหม่ และแนวทางปฏิบัติตาม หนังสือ ๑๗๘
๕. การเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการบริหารงบประมาณการเงิน การคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและสิทธิสวัสดิการ ของผู้บริหาร สมาชิก และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครด้านโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๗. พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน (ที่เลี้ยงสภาเด็กและเยาวชน) ประจำปี ๒๕๖๕

หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒ คน ๕ หลักสูตร ดังนี้

๑. เทคนิคการสอนศิลปะแบบ BBL เพื่อพัฒนาจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ สำหรับครูปฐมวัย
๒. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓. เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ด้านการงบประมาณ ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ เพื่อเป็นแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการใช้จ่ายเงินสะสมหรือเงินทุนสำรองสะสมอย่างถูกต้อง
๔. การพ่นและดูแลรักษาเครื่องพ่นสารเคมีควบคุมควบคุมพาหะนำโรค

**ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ**

**การวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล**

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๔ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร ความรู้ และ ทักษะ เฉพาะ ของงาน ใน แต่ละ ตำแหน่ง บุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒ คน ๕ หลักสูตร ดังนี้

๕. หลักสูตรเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุหรือลาออก หรือเสียชีวิต หรือยังไม่เคยมีผู้รับบำเหน็จให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ การคำนวณบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอด การนับเวลาราชการกรรการย้ายโอนมาจากทหาร ตำรวจ หรือหน่วยงานอื่น การคำนวณเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) การตั้งงบประมาณ สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงิน บำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ตำแหน่งครู ครูผู้ดูแลเด็กและข้าราชการ ถ่ายโอน และการขออนุมัติโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

**ปัญหา/อุปสรรค**

การเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต้นปีที่ผ่านมา ประสบกับปัญหา การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ทำให้หลักสูตรการฝึกอบรมตามแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลชะลอการดำเนินงาน เนื่องจากหลักสูตรต่างๆ มีการเลื่อนและระงับการดำเนินงาน

**ข้อเสนอแนะ**

ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้ทำทันกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่มีการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมอยู่เสมอๆ และผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมแล้วต้องรายงานผลการอบรมต่อผู้บริหารและนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน