

รายงานการประชุม

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อ.ภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น. : โดยปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต.

: ๑. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบทกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับ

ดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมและผู้ประกอบการ

ผลิตภัณฑ์นม พริกพื้นเศรษฐกิจภาคการเลี้ยงโคนมและผลิตภัณฑ์นม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบทกลาง เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือ

จำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมและ

ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นม พริกพื้นเศรษฐกิจภาคการเลี้ยงโคนมและ

ผลิตภัณฑ์นม ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการที่รับงบประมาณ

ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยข้อมูลจำนวนเด็กที่ใช้ในการจัดสรร

งบประมาณเป็นข้อมูลจากการประมวลผลระบบข้อมูลสารสนเทศทาง

การศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system :

LEC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำหรับ

เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมโรงเรียน ยู เอส ที ให้กับเด็กนักเรียนระดับชั้น

ก่อนประถมศึกษาปีที่ ๖ เพิ่มขึ้นคนละ ๒๔ กล่อง ในราคากล่องละ ๗ บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณดังกล่าว

กรมปศุสัตว์ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยง

โคนมฯ สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบและพิจารณาดำเนินการ

ดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารกลางโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมฯ เพื่อนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้รับผลิตภัณฑ์นม ชนิด ยู เอส ที ที่บรรจุในกล่องนมโรงเรียนตามโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมฯ คนละ ๒๔ กล่อง
๒. ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียน ประสานกับผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมที่ได้รับการจัดสรรสิทธิและพื้นที่การจำหน่าย เพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อผลิตภัณฑ์นม ชนิด ยู เอส ที โครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมฯ
๓. ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนจัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจกจ่ายผลิตภัณฑ์นม

/ให้กับเด็ก.....

ให้กับเด็กนักเรียนหรือนัดหมายกับผู้ปกครองนักเรียนให้มารับผลิตภัณฑ์นมในวัน เวลา และสถานที่ ตามที่หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนกำหนด โดยคำนึงถึงมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และขอให้ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ปกครองและนักเรียนทราบว่า ให้นำผลิตภัณฑ์นมตามโครงการเยียวยาเกษตรกรเลี้ยงโคนมฯ มาบริโภคก่อนในโอกาสแรก และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมฯ ที่กำหนดไว้ รวมถึงบริหารงบประมาณรายการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรการของทางราชการให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

: ๒. กำชับมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

จังหวัดชัยภูมิแจ้งว่า เนื่องจากในปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ มีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้นและรวดเร็ว เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

สำหรับการจองวัคซีนโควิด-๑๙ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยสามารถจองวัคซีนได้ ๓ ช่องทางคือ

๑. ผ่าน อสม./โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล และโรงพยาบาลที่มีสิทธิรักษา
๒. แอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” (กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีอายุ ๑๘-๕๙ ปี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป) สำหรับในการจองผ่านแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” ในห้วงนี้อยู่ระหว่างการระงับจอง หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
๓. ช่องทางอื่น ๆ หรือการ Walk - in ตามประกาศของจังหวัด ทั้งนี้ให้ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่โดยใกล้ชิดด้วย

- : ๓. กำชับแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ระลอกใหม่**

ตามที่จังหวัดชัยภูมิแจ้งชักชวนแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เมื่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบและปิดประกาศรายชื่อให้ประชาชนทราบ สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ทันทีโดยไม่ต้องรอปิดประกาศรายชื่อประชาชนที่ได้รับความช่วยเหลือให้ครบสิบห้าวันและเป็นกรณีฉุกเฉินจึงไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกรณีการสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๖ (๒) และระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว รวมทั้งถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบด้วยความเสมอภาคและไม่ซ้ำซ้อน โดยถือปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทยและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ขอให้ตรวจสอบ/ปรับปรุงข้อมูลทางหลวงท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กรมทางหลวงชนบท ได้จัดทำแผนก่อสร้างและพัฒนาทางหลวงท้องถิ่นของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง เพื่อส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) และสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พร้อมขอความอนุเคราะห์เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ตรวจสอบ/ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลทางหลวงท้องถิ่นที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ถูกต้องสอดคล้องกับสภาพสายทางในปัจจุบัน พร้อมตรวจสอบความซ้ำซ้อนของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้จัดส่งข้อมูลให้กับกรมทางหลวงชนบททางไปรษณีย์

อิเล็กทรอนิกส์ Email: localroaddevm@gmail.com ภายในวันที่

/๒๕ มิถุนายน.....

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อจะได้รวบรวมจัดส่งให้ สก. และ
สำนักงาน ก.ก.ถ. ใช้ประกอบในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

: ๕. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA)

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอภักดีชุมพล
แจ้งกำหนดแผนออกตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบำเหน็จณรงค์ และอำเภอภักดีชุมพล
จำนวน ๑๓ แห่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้รับทราบ
เพื่อรับการตรวจประเมินฯ ในวัน เวลา ตามแผนการตรวจ ดังนี้
แผนการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ทีมประเมินที่ ๗

ตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๓๖๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

อำเภอ	อปท.	วัน/เดือน/ปี	เวลา
บำเหน็จณรงค์	เทศบาลตำบลบำเหน็จณรงค์	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	อบต.บ้านขวน	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
	อบต.บ้านตาล	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	อบต.หัวทะเล	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
	อบต.โคกเพชรพัฒนา	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	อบต.เกาะมะนาว	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
	อบต.บ้านเพชร	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	เทศบาลตำบลบ้านเพชร	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
	อบต.โคกเจริญ	๕ สิงหาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	ภักดีชุมพล	อบต.วังทอง	๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
อบต.เจ้าทอง		๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
อบต.แหลมทอง		๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
อบต.บ้านเจียง		๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ - แผนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
ทีมประเมินที่ ๗

๑. นายศุภสิทธิ์ ทะคำ ท้องถิ่นอำเภอเทพสถิต ด้านที่ ๑ และ ๕
๒. ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาลตำบลลุ่มน้ำชี ด้านที่ ๒
๓. นางสาวอรอนงค์ หอมขุนทด นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. ด้านที่ ๓
๔. นางพิสมัย เกิดศักดิ์ ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวระเหว ด้านที่ ๔

- ที่ประชุม : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม : -รับรอง-
- ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
นางสาวสุธิดา มั่นเจริญ : ทางกองการศึกษาฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบยอดเด็กจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้องจากการรายงานจำนวนยอดเด็กนักเรียนของโรงเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบตำบลวังทอง จำนวน ๖ โรงเรียน จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ และได้ดำเนินการจัดซื้อนมโรงเรียน ยู เอส ที โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานโครงการैयाวภาคตรกรผู้เลี้ยงโคนมฯ ที่กำหนดไว้ รวมถึงได้บริหารงบประมาณรายการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องและมาตรการของทางราชการอย่างถูกต้อง และครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อนมโรงเรียนให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้นคนละ ๒๔ กล่อง ๆ ละ ๗ บาท จากบริษัท ภูมอมิลค์ จำกัด รายละเอียด ดังนี้ค่ะ
๑. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์
 - ๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาระยะ จำนวน ๘๒ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง กล่องละ ๗.-บาท ($82 \times 24 \times 7 = 137,16$ บาท)
 - ๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน ๔๑ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง กล่องละ ๗.-บาท ($41 \times 24 \times 7 = 6,888$ บาท)รวมการจัดซื้อสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๒๓ คน รวมทั้งสิ้น ๒,๙๕๒ กล่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๖๔.-บาท
 ๒. สำหรับโรงเรียน จำนวน ๖ โรงเรียน
 - ๒.๑ โรงเรียนบ้านนาระยะพัฒนา จำนวน ๑๑๗ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง ๆ ละ ๗.-บาท ($117 \times 24 \times 7 = 19,656$ บาท)
 - ๒.๒ โรงเรียนบ้านปรางค์มะค่า จำนวน ๑๗๑ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง กล่องละ ๗.-บาท ($171 \times 24 \times 7 = 28,728$ บาท)
 - ๒.๓ โรงเรียนบ้านซับชมภู จำนวน ๑๓๙ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง กล่องละ ๗.-บาท ($139 \times 24 \times 7 = 23,๓๕๒$ บาท)
 - ๒.๔ โรงเรียนบ้านห้วยร่วม จำนวน ๘๑ คน ๆ ละ ๒๔ กล่อง กล่องละ ๗.-บาท ($81 \times 24 \times 7 = 1๓,๖๐๘$ บาท)

๒.๕ โรงเรียนบ้านเขาเหนือ จำนวน ๕๘ คน ๆ ละ ๒๔ กล้อง

กล้องละ ๗.-บาท (๕๘x๒๔x๗= ๙,๗๔๔ บาท)

๒.๖ โรงเรียนสหประชาสารร จำนวน ๑๔๓ คน ๆ ละ ๒๔ กล้อง

กล้องละ ๗.-บาท (๑๔๓x๒๔x๗= ๒๔,๐๒๔ บาท)

รวมการจัดซื้อสำหรับโรงเรียน จำนวน ๗๐๙ คน **รวมทั้งสิ้น**

๑๗,๐๑๖ กล้อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๙,๑๑๒ บาท

ยอดรวมสุทธิ ๑๙,๙๖๘ กล้อง เป็นเงินสุทธิ ๑๓๙,๗๗๖.-บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบกบาทถ้วน.-)

ซึ่งทางกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้นำส่งนมตามโครงการเยี่ยมเยียนเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมและผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นม พลิกฟื้นเศรษฐกิจภาคการเลี้ยงโคนมและผลิตภัณฑ์นม ในวันที่ คือวันศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้วค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นักวิชาการสาธารณสุข

: สำหรับมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทางกองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการดังนี้ค่ะ

๑. ออกสำรวจตามหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลวังทอง เพื่อแจ้งชาวบ้านที่มีความประสงค์รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ และได้ทราบว่าจะแจ้งให้ อสม.ดำเนินการสำรวจผู้ที่มีความประสงค์รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ ด้วยเช่นกัน ทางกองฯ ได้แจ้งให้กับชาวบ้านได้ทราบว่า หากใครยังไม่ประสงค์ที่จะรับวัคซีนในเวลานี้ก็สามารถลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” เพื่อรอคิวการฉีดวัคซีนเป็นลำดับต่อไป (สำหรับกลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีอายุ ๑๘ - ๕๙ ปี ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป) และหากระบบมีการเปลี่ยนแปลงก็จะแจ้งให้ทราบภายหลังค่ะ

๒. ในส่วนของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ทางกองสาธารณสุขฯ ก็ได้ดำเนินการสำรวจผู้ที่มีความประสงค์รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - ๑๙ โดยจะได้รับโควตากับทางโรงพยาบาลภักดีชุมพล ตามคิว ๆ แรก ๑๐ คน และลำดับถัดไปจะเป็นคิวละ ๕ คน โดยโรงพยาบาลภักดีชุมพลจะแจ้งโควตาให้กับทางกองสาธารณสุขฯ ได้รับทราบล่วงหน้าและแจ้งผู้ที่ได้ลงชื่อไว้แล้วได้ทราบ เพื่อเข้ารับการฉีดเป็นลำดับถัดไปค่ะ

: เรื่องกำกับแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและ
/พัฒนาคุณภาพชีวิต.....

พัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ระลอกใหม่ ทางกองสาธารณสุขฯ ได้ทำหนังสือประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันตนเองจากโรคโควิด-๑๙ ให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลวังทอง ทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน ได้รับทราบ พร้อมได้แจ้งให้หลีกเลี่ยงการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัดหรือไปในพื้นที่ควบคุมสูงสุดหรือพื้นที่ควบคุมเวลานี้ เว้นแต่หากมีเหตุจำเป็นต้องเดินทางไปยังพื้นที่ดังกล่าว ก็สามารถเดินทางไปได้ หากกลับเข้ามาในพื้นที่แล้วต้องปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง**ปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T** ดังนี้

๑. การรักษาระยะห่างทางสังคมอย่างน้อย ๑ เมตร
๒. สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า
๓. หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์
๔. ตรวจวัดอุณหภูมิของร่างกายเป็นประจำ
๕. ใช้แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” หรือ “หมอชนะ”

เพื่อเป็นการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ อย่างเคร่งครัด หากมีอาการผิดปกติของระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น หายใจลำบาก หอบเหนื่อย ลื่นไม่รับรสและหรือประวัติมีไข้หรืออุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ให้แจ้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่อยู่ในพื้นที่ได้ทันที พร้อมได้แนบวารสารจากผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ในการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ ไปพร้อมหนังสือประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ใหญ่บ้านได้ประกาศเสียงตามสายให้กับราษฎรในหมู่บ้านได้รับทราบต่อไปค่ะ

๑. ได้ทำการออกหมู่บ้าน เพื่อแจกเจลแอลกอฮอล์ล้างมือสำหรับราษฎรในหมู่บ้าน จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน เป็นรายคน ๆ ละ ๑ หลอด เพื่อใช้สำหรับการป้องกันในอีกระดับหนึ่งค่ะ
๒. ออกฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตามหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลวังทอง จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน และโรงเรียน จำนวน ๖ โรงเรียน พร้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ฯ โดยได้ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๗-๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาค่ะ
๓. ประชาสัมพันธ์การทำความสะอาดหมู่บ้านเพื่อป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ระลอกใหม่

โดยทำหนังสือขอความร่วมมือจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ได้ประสาน อสม. ทุกท่านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ร่วมทำกิจกรรม ๕
ส “Big Cleaning Day” ทุกวันพุธของเดือน โดยทำความสะอาด
สะอาดตามอาคารบ้านเรือน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โดยได้ดำเนินการในวันที่ ๒๘
เมษายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาค่ะ

๔. จัดส่งสื่อเป็นบทเพลง “ช่วยภูมิร่วมใจ ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)” ให้กับหมู่บ้าน จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน
เพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับชาวบ้าน โดยแจ้งให้ผู้ใหญ่บ้าน
เปิดเพลงทุกเช้า - เย็น ให้ประชาชนได้ฟัง และได้ปฏิบัติตามแนวทาง
การป้องกันตามบทเพลงดังกล่าว
๕. แจ้งให้มีการจัดการจัดกิจกรรมที่รวมกลุ่มคนเป็นจำนวนมาก เช่นงาน
พิธีกรรมหรืองานประเพณีต่าง ๆ
๖. กิจกรรมล้างทำความสะอาดตลาดบ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ ๘ เพื่อ
ปรับปรุงและพัฒนาตลาดที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมผู้
ประกอบกิจการตลาดของเอกชนให้มีความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อย ได้มาตรฐานตามหลักสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
เพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) รวมถึงมาตรฐานตลาดของกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการ
ดำเนินการ และปฏิบัติตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายกระทรวง
สาธารณสุข ว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้
ดำเนินการในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ขอบขอบคุณ

นางสาวณิยุตา ภูแฮมโชติ

- : กองช่าง ขอแจ้งการดำเนินการตรวจสอบ/ปรับปรุงข้อมูลทางหลวง
ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ดังนี้ค่ะ

ได้ดำเนินการออกสำรวจทางหลวงตามข้อมูลทางหลวงท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง พร้อมได้จัดทำแบบ ปร. ๔ ปร.๕
เพื่อประมาณการราคา ทำเป็นรูปเล่มรายงานเพื่อเสนอต่อกรมทางหลวง
ชนบทได้ทำการตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อส่งต่อไปยัง สถ. และ
สำนักงาน ก.ก.ถ. ใช้ประกอบในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้วค่ะ

หัวหน้าสำนักปลัด

- : การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local
Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

งานธุรการสำนักปลัด ได้ดำเนินการแจ้งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๑ ถึงด้านที่ ๕ เป็นไฟล์ PDF พร้อมแผนการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทีมประเมินที่ ๗ ตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๓๖๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ผ่านไลน์กลุ่มพี่น้องตำบลวังทอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและผู้ช่วยในแต่ละด้านได้รับทราบเกณฑ์การประเมินฯ และได้แจกแบบประเมินฯ เป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม ๆ ละ ๑ ด้าน ให้กับผู้รับผิดชอบในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ได้มอบให้กับ นายชัยโย กองทอน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ได้มอบให้กับ นางสาวสุนันทรา งามล้วน นักทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง มอบให้กับ นางสาว จุฬาวรรณ พวงพี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ ได้มอบให้กับ นางสาวณิยุตา ภูแฮมโชติ เจ้าพนักงานธุรการ

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล ได้มอบให้กับ นางสาวกัญญภัทสรร์ คุณขุนทด เจ้าพนักงานธุรการ

เพื่อจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในการรับการตรวจประเมินฯ จากคณะกรรมการ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ค่ะ

ที่ประชุม

: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
เจ้าพนักงานธุรการ

: รายงานการปฏิบัติงานของแต่ละกองฯ

: ตามที่งานธุรการสำนักปลัด ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตาม กิจกรรม ๕ ส สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย จากทุกกองฯ ทุกส่วนงานฯ ปรากฏว่าได้ทำกิจกรรมทุกวันพุธของสัปดาห์ เดือนละ ๔ ครั้ง โดยมีการแยกระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ กำจัดสิ่งของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้งไป พร้อมทั้งจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถหยิบใช้งานได้ทันที ปิดกวาด เช็ดถู สถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานให้สะอาดอยู่เสมอ มีการจัดระเบียบการเก็บ หนังสือ เอกสารต่าง ๆ เข้าตู้เก็บเอกสาร และทำความสะอาดโต๊ะทำงานของตนเอง พร้อมจัดวางเอกสารบนโต๊ะทำงานอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยดี จัดอยู่ในระดับดีมากค่ะ

ที่ประชุม

: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ
ที่ประชุม : -ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวกัญญภััสสรณ์ คุณขุนทด)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นายวุฒินันท์ รัตนเพชร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม