



รายงานการประชุม  
ของพนักงานส่วนตำบลวังทอง  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง  
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วัน...พุธ.....ที่...๒๖.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา.....น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง  
อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ



รายงานการประชุม  
พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕  
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑                      เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒                      เรื่องรับรองการประชุมที่แล้ว

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓                      เรื่องเสนอเพื่อทราบ

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๔                      เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๕                      เรื่องอื่น ๆ

.....  
.....  
.....  
.....

รายงานการประชุม

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

วันอังคาร ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชัยโย กองทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒	นางสาวสุนันตรา งามล้วน	นักทรัพยากรบุคคล	
๓	พ.อ.ต.จักรเพชร คำสะไมล์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๔	นางสาวพรพิพรรณ อันชาติ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
๕	นางสาวพรพรรณ พวงพี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๖	นางสาวณิทยา ภูแฮมโชติ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นางสาวสุรรัตน์ คำสะไมล์	นักวิชาการศึกษา	
๘	นายมัน แก้วหอม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๙	นายอัมพร สุระมณี	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	
๑๐	นายขวัญชัย สุตหอม	คนงานทั่วไป	
๑๑	นายเพชร ทวีรัตนสกุล	พนักงานจ้างเหมา	
๑๒	นายทวีข จันทร์กุล	พนักงานจ้างเหมา	
๑๓	นายชุตินันท์ สีดาบุญมา	คนงานทั่วไป	
๑๔	นางสาวศิราณี ชัยเสนา	คนงานทั่วไป	
๑๕	นางสาวศศิธร ดอกไม้	คนงานทั่วไป	
๑๖	นางสาวโสธยา แต่งสะอาด	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗	นางสาวจิรภา อินกกผึ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘	นายสุเชษฐ์ อินยิ้ม	พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล	
๑๙	นางสาวดวงพร มุลธิ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒๐	นางสาวอรกัญญา ดือราแม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๑	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทวีรัตนสกุล	พนักงานจ้างเหมา	
๒๒	นางสาววาสนา จิวภา	พนักงานจ้างเหมา	
๒๓	นางสาวศศิธร รักฉาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๔	นางสาวหนึ่งฤทัย โยพันดุง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๕	นางสาววาสิฎฐิ์ ทุดปอ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๖	นายเสกสิทธิ์ ปัญญาวงศ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๗	นายอำนวยการ ปักเขตานัง	คนงานทั่วไป	
๒๘	นายสุรรัตน์ สิงหะ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๒๙	นางสาวโสมจิรัตน์ พนิชยะสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓๐	นายโกศล สุตเฉลียว	ยาม	
๓๑	นางสาวอภิญา เขียนจ่อหอ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๒	นางสาวสุนิษฐ์ ทิงดา	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๓	นางสาวสุทธิณี นาคสุข	พนักงานจ้างเหมา	



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓๔	นางสาวปาริชาติ ทองมูล	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๕	นางสาวนฤมล อัคราช	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๖	นางสาวอารียา สีสูง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๗	นางสาวภัทริญา ศรีราตรี	พนักงานคนทั่วไป	
๓๘	นางชลณชนก ภิรสุทธินันท์	ครูชำนาญการ	
๓๙	นางสาวอุไร พิมพ์ทอง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๔๐	นางสาวพรทิพย์ ประดับทอง	คนงานทั่วไป	
๔๑	นางสาวสุธิดา มั่นเจริญ	คนงานทั่วไป	
๔๒	นายศราววุฒิ ไพลีสิทธิ์	พนักงานจ้างเหมา	
๔๓	นางสาวชนิษฐา มาสิงห์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	
๔๔	นางสาวสร้อยมุก คำภูเวียง	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	
๔๕	นางสาวกรรณิการ์ คชสารทอง	พนักงานจ้างเหมา	
๔๖	นางสาวณัฐชยา ผู้ภักดี	พนักงานจ้างเหมา	
๔๗	นายพิพัฒน์ คำดี	พนักงานขับรถขยะ	
๔๘	นายจรัส ภูมิสะอาด	พนักงานจ้างเหมา	
๔๙	นางสาวดวงใจ สุมิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน	
๕๐	นางสาวพิมพ์รภัช กลิ่นเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน	
๕๑	นายปัญญา สาระวงศ์	พนักงานจ้างเหมา	
๕๒	นางสาวโชติรส สะท้อนถิ่น	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	
๕๓	นายสัญญา สุระมณี	พนักงานจ้างเหมา	
๕๔	นางทองปาน นามราช	พนักงานจ้างเหมา	
๕๕	นางสมจิตร ศรีเมืองช้าง	พนักงานจ้างเหมา	
๕๖	นางสาวพิมพ์ไพลิน ปราณิตพลกรัง	พนักงานจ้างเหมา	

ผู้มาประชุม ๕๖ คน

ผู้ไม่มาประชุม -ไม่มี-

ผู้ร่วมประชุม ๕๖ คน

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

: โดย นางจำปีแดง จันทร์ท่าไทย รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง เป็นประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ มีหลายเรื่อง นายภักกมาให้ติดตามงาน เน้นย้ำ เกี่ยวกับการซ่อมแซมถนนขาด ที่มีปัญหาตอนนี้ จำนวน ๒ หมู่ได้แก่

๑. บ้านซัชมภู หมู่ที่ ๖

๒. บ้านนาระยะ หมู่ที่ ๑

ตอนนี้เดือดร้อนหนัก เพราะช่วงนี้เป็นช่วงเก็บเกี่ยวพืชผลทางการเกษตร ทำให้ถนนที่ขาดสัญจรไปมาลำบากมาก เพราะให้เกิดปัญหาในการเก็บเกี่ยวของชาวบ้าน ฝากให้ช่างประมาณการราคา ให้หน่อยค่ะ

๑.๒ มีเรื่องหนึ่งเรื่อง นายกฝากตามงานงบอุดหนุนของ ส.ส ที่เราได้มาแล้ว ๔ ตัว นายกอยากให้ทำ พร.๔ พร.๕ ให้ส่ง ไม่ทราบนายกได้มาจากนายกแจ้งให้ทราบ อันนี้ นายกก็ขอฝากข้างไว้ละคะ ตอนนี้อยู่เรื่องตรวจงาน ถ้าตัวไหนตรวจงานเสร็จ เรียบร้อยแล้วให้รวบรวมไว้ จะให้เอาไปให้นายกเซ็นที่อบรม

๑.๓ มีหนังสือจาก สตง. เกี่ยวกับเงินโบนัส ให้ดำเนินการแจ้งภายใน ๑๕ วัน หรือ ๓๐ วัน ตามระเบียบ ให้คลังดำเนินการให้เรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรอง - การประชุมประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายชัยโย กองทอง

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

เรื่อง การแข่งขันกีฬา อพท สัมพันธ์ ซึ่งกำหนดการจะจัดขึ้นในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยโครงการกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเจาทอง เป็นเจ้าภาพ จัดโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและพละนามาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ป้องกันยาเสพติด และสร้างความสมัครสมานสามัคคี มีระเบียบวินัย มีน้ำใจนักกีฬา รวมทั้งเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางการกีฬาให้นักกีฬาในตำบล

นางสาวสุนันทรา งามล้วน

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สำหรับงานทรัพยากรบุคคล ช่วงนี้ถือการตอบรับ ร่วมเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานครู ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวพิมพ์ภักช กลิ่นเดช

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนสำหรับกองสวัสดิการ

เรื่อง ส่งเอกสารหลักฐานของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้รับลงทะเบียนขอส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนของผู้มีสิทธิรับเงินรายดังกล่าวแต่ละรายมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ (แบบ ดร.๐๑)
๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ ดร. ๐๒)
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ
๔. สำเนาเอกสารการฝากครรภ์/สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพและ
๕. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
๖. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

เด็ก หน้า ๑

พ.อ.ต.จักรเพชร คำสะไมล์

ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ช่วงนี้ทำงานป้องกัน ก็ทำอาคารป้องกัน และออกตัดหญ้าเกาะกลาง ตัดหญ้ารอบอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
- จัดทำสนามเปตอง และสนามวอลเลย์บอล

นางสาวจุฬารรณ พวงพี

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- สำหรับกองคลัง ช่วงนี้ก็ทำเบิกจ่ายของพัสดุ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕
- พิจารณาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย) ครั้งที่ ๒
- ช่วงนี้พัสดุจะทำโครงการที่เหลือให้เสร็จเรียบร้อย

นางสาวสุวีร์รัตน์ คำสะไมล์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

- สำหรับกองศึกษาช่วงนี้อยู่ จัดโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๕ กำหนดจัดงาน วันพุธ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดที่ได้เข้าร่วมประชุม การคัดเลือกสี มีดังนี้

๑. สีแดง องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
๒. สีขาว อำเภอภักดีชุมพล
๓. สีเหลือง ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน
๔. สีฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมทอง
๕. สีน้ำเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าทอง
๖. สีเขียว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเจียง

รายละเอียดกิจกรรมในงาน

๑. กีฬา ฟุตบอล ๑๑ คน (มีคณะผู้บริหาร / ส.อบต. อย่างน้อย ๒ คน

๒. วอลเลย์บอล (หญิง)

๓. เปตอง (ชาย ๑ ทีม) (หญิง ๑ ทีม)

๔. กีฬาพื้นบ้าน (ทีมผสม ชาย ๔ หญิง ๔ ) เรือบก วิ่งกระสอบ

ปลุกโป่งแตก

การเดินทางพบปะหารือ ก็เริ่มเดินทางจากโรงเรียนบ้านลาดชุมพล มาถึงอำเภอภักดีชุมพล ก็จะมีการประกวดขบวน กองเชียร์ ในการแต่งตัวในการเดินทาง ก็ให้ทุกคนเข้าร่วม เสนอมาว่าใครจะทำอะไร เป็นอะไร

- ป้าย อบต.วังทอง ให้น้องแบม ถือ
- ต้มเมเยอร์ ได้แก่ พี่อ้วน,น้องมด,น้องป๊อบ
- พานพุ่ม ได้แก่ ครูฝ้าย ,เบสส์
- รูปพระบรมฉายาลักษณ์ ได้แก่ พี่หนึ่ง, น้องเอ๋
- ธง อบต. วังทอง ได้แก่ พี่มัน



นายณรงค์ฤทธิ์ เลิศอาวุธ

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

- ส่วนกองสาธารณสุข ในช่วงนี้ขอส่งรายงานการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกประจำปี ๒๕๖๕

- ขอส่งรายงานการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

พ.อ.ต.จักรเพชร คำสะไมล์

ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

- สำหรับกองช่าง ช่วงนี้ จะเดินทางไปส่งตรวจสอรายละเอียดทางเทคนิค ที่เทศบาลบ้านเป่า เป็นโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบสาธารณภัย เพื่อไปไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

นางสาวณิฎดา ภูแฮมโชติ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ งบสาธารณภัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กองช่างเราได้จัดทำ และจะส่งในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านห้วยร่วม-บ้านหินดาด บ้านห้วยร่วม หมู่ที่ ๒

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองจอก บ้านปรางค์มะค่า หมู่ที่ ๓

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยพอใจ บ้านวังใหญ่

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยอรุณฟาร์ม บ้านหนองตะเคียน หมู่ที่ ๕

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยซับชมภู-เขายายมี บ้านซับชมภู หมู่ที่ ๖

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายซอยวัดป่า บ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ ๘

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยสวนแก้ว บ้านเนินทราย หมู่ที่ ๙

๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหินดาด - สายเนินสวรรค์ หมู่ที่ ๑๐

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุวรรณ บ้านผาทอง หมู่ที่ ๑๑

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแม่แขก บ้านน้ำตกนางคำ หมู่ที่ ๑๒

๑๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยกลางบ้าน หน่วยอนุรักษ์ บ้านซับใหญ่ หมู่ที่ ๑๓

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -


ระเบียบวาระที่ ๕


เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

สำหรับในการประชุมครั้งนี้ นายก็ขอขอบคุณ เจ้าหน้าที่/พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันที่ ด้วยนะคะ  
รองขอปิดการประชุม ค่ะ

ปิดประชุม ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายการประชุม  
(นางสาวจีรภา อินกผึ่ง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายการประชุม  
(นางจำปีแดง จันทรทาไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง รักษาราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง





